

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ
ПЛАТЫ
ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Департамента образования ЯО от 11.02.2019 N 04-нп,
от 08.08.2019 N 34-нп)

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области".

Порядок регулирует отношения между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) детей по вопросам предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).

1.2. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ярославской области (далее - образовательная организация), и составляет:

- 20 процентов на первого ребенка;
- 50 процентов на второго ребенка;
- 70 процентов на третьего и последующих детей.

1.3. Компенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением компенсации.

Компенсация многодетным семьям назначается и выплачивается вне зависимости от размера среднедушевого дохода семьи.

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье (в том числе усыновленные и дети, находящиеся под опекой, за исключением детей, в отношении которых родитель (законный представитель) в установленном законодательством Российской Федерации порядке лишен или утратил права родителя (законного представителя)) в возрасте до 18 лет, за исключением лиц, не достигших возраста 18 лет, но приобретших дееспособность в полном объеме или объявленных полностью дееспособными в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

Родитель (законный представитель), которым воспитываются дети, родившиеся от многоплодной беременности (двойняшки, тройняшки и так далее), в заявлении о назначении компенсации (далее - заявление) самостоятельно определяет одного ребенка из таких детей как первого (или следующего по очередности рождения), а другого ребенка как второго (или следующего по очередности рождения).

1.4. Для решения вопроса о назначении и выплате компенсации при расчете среднедушевого дохода семьи к членам семьи относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги (усыновители, опекуны (попечители), в том числе приемные родители), их несовершеннолетние дети (сыновья и дочери (усыновленные (удочеренные)), пасынки и падчерицы, дети, находящиеся под опекой (попечительством), в том числе в приемной семье), а также являющиеся их детьми инвалиды с детства старше 18 лет и инвалиды I группы старше 18 лет.

В состав семьи не включаются:

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

1.5. Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

При расчете среднедушевого дохода семьи учитывается сумма доходов каждого члена семьи, полученных как в денежной, так и в натуральной форме.

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Перерасчет компенсации по причине отсутствия ребенка в образовательной организации в текущем месяце производится в следующем месяце.

1.7. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, по муниципальным образованиям Ярославской области устанавливается Правительством области.

1.8. Выплата компенсации производится за счет средств бюджета Ярославской области.

2. Процедура обращения родителей (законных представителей) за компенсацией

2.1. Заявителями для получения компенсации выступают родители (законные представители) ребенка.

Компенсация назначается и выплачивается на основании:

- заявления с приложением документов, указанных в [пункте 2.2](#) данного раздела Порядка;

- приказа руководителя образовательной организации о назначении компенсации.

Заявление регистрируется образовательной организацией в день его подачи.

Ответственность за достоверность документов, представленных для получения компенсации, несет заявитель.

2.2. Для получения компенсации на ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на имя руководителя образовательной организации по форме, утвержденной образовательной организацией.

2.2.2. Один из документов, удостоверяющих личность заявителя:

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

- документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства).

2.2.3. Для иностранных граждан - оригинал документа, подтверждающего право на проживание или пребывание в Российской Федерации.

2.2.4. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем.

2.2.5. Свидетельство о рождении ребенка на всех детей заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации - для детей в возрасте от 14 лет).

2.2.6. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и ребенка, зачисленного в образовательную организацию.

(пп. 2.2.6. в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

2.2.7. Свидетельство о браке (расторжении брака) (при наличии).

2.2.8. Сведения о реквизитах организации (наименование организации, которая осуществляет перечисление денежных средств, банковский идентификационный код организации (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет организации (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер расчетного счета кредитной организации и номер лицевого счета заявителя).

2.2.9. Документы, подтверждающие среднедушевой доход семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для семей, не относящихся к многодетным и (или) малоимущим).

Документами, подтверждающими среднедушевой доход семьи, являются:

- сведения (справка) о полученных физическими лицами доходах и удержанных суммах налога;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

- справки из органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания о предоставлении (или непредоставлении) мер социальной поддержки из бюджетов всех уровней;

- справка о получении пенсий и иных выплат (при наличии);

- справка из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования о получении стипендии обучающимся по очной форме обучения;

- справка из органов государственной службы занятости Ярославской области о выплатах пособия по безработице;

- справка из органов опеки и попечительства муниципального образования Ярославской области о выплатах приемному родителю (приемным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приемной семье и ежемесячных выплатах на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

- документ (копия документа) с отметкой налогового органа (налоговая декларация, патент на право применения патентной системы налогообложения и др.), предусмотренный законодательством о налогах и сборах Российской Федерации и содержащий информацию о полученном, вмененном либо потенциально возможном к получению доходе с учетом произведенных расходов/ вычетов за последний налоговый период, в зависимости от выбранной заявителем - индивидуальным предпринимателем системы налогообложения. Также индивидуальными предпринимателями могут быть представлены учетные документы с отражением своих доходов и расходов, в том числе Книга учета доходов и расходов.

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

2.2.10. Дополнительно представляются:

- для многодетных семей - оригинал удостоверения многодетной семьи Ярославской области;

- для семей, имеющих статус малоимущих, - справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания заявителя о признании семьи малоимущей или справка, подтверждающая получение заявителем ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

- для семей, имеющих в своем составе инвалидов с детства старше 18 лет и инвалидов I группы старше 18 лет, - справка учреждения медико-социальной экспертизы с установлением категории "ребенок-инвалид" или справка медико-социальной экспертизы об установлении категории "инвалид I группы";

- на детей одиноких матерей - справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения со слов матери в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце, в случае если в свидетельстве о рождении ребенка имеется запись об отце;

- на детей, не получающих алименты в связи с уклонением родителей (родителя) от их уплаты либо в связи с невозможностью взыскания алиментов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, один из документов:

справка из территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи), либо документ, подтверждающий вынесение судьей определения о розыске ответчика, либо документ, выданный территориальным органом Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области и подтверждающий вынесение постановления о розыске должника;

справка из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

- на детей военнослужащих - один из документов:

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

справка из военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в ней отца ребенка до заключения контракта о прохождении военной службы;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

справка из воинской части о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

- на детей неработающих родителей (законных представителей) - копии трудовых книжек (при наличии);

- для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами или пенсионерами, - копии трудовых книжек и пенсионных удостоверений родителей (законных представителей) либо справки из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении пенсии родителями (законными представителями);

- для детей, родители (законные представители) которых независимо от возраста и трудоспособности получают страховую пенсию по случаю потери кормильца, - справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении страховой пенсии по случаю потери кормильца;

(абзац введен Приказом Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

- для семей, имеющих в своем составе лиц, находящихся на полном государственном обеспечении, - справка из соответствующего учреждения о нахождении лица на полном государственном обеспечении;

- для семей, члены которых находятся под стражей, в местах лишения свободы или на принудительном лечении, - сведения из учреждения уголовно-исполнительной системы, или постановление следственных органов, или решение суда;

(в ред. Приказа Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-пп)

- на детей, родители которых обучаются по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, - справки из образовательных организаций.

2.2.11. Копии документов заявителя заверяются и хранятся в образовательной организации.

2.3. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- обращение с заявлением лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 2.1 данного раздела Порядка;

- непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.2 данного раздела Порядка, или представление неполного комплекта указанных документов;

- представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, выполненных карандашом и (или) имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также не соответствующих следующим требованиям: фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью, заполнены все необходимые реквизиты, документы не имеют повреждений, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать их содержание;

- размер среднедушевого дохода семьи выше 1,5-кратной величины прожиточного минимума, указанного в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- получение компенсации другим родителем (законным представителем) ребенка;

- наличие в составе семьи трудоспособных граждан в трудоспособном возрасте (не моложе 18 лет), не имеющих работу (доходного занятия), не зарегистрированных в качестве безработных в органах государственной службы занятости и не имеющих объективных причин невозможности ведения трудовой деятельности.

Объективными причинами невозможности ведения трудовой деятельности являются:

- осуществление гражданином ухода за ребенком в возрасте до трех лет, ребенком-инвалидом, инвалидом I группы и престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- прохождение гражданами, не имеющими инвалидности, длительного лечения (21 день и более);

- отсутствие заработка во время прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе работодателя или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по не зависящим от указанных лиц причинам;

- обучение лиц старше 18 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основным профессиональным образовательным программам;

- постоянное проживание гражданина на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие взаимное исполнение судебных решений.

2.4. Размер среднедушевого дохода семьи, приходящийся на каждого члена семьи заявителя в месяц ($D_{ср}$), определяется по формуле:

$$D_{ср} = (D_{сов} / S) / 3,$$

где:

$D_{сов}$ - совокупный доход семьи заявителя за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

S - количество членов семьи заявителя;

3 - количество календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

При исчислении размера дохода члена семьи, занимающегося предпринимательской деятельностью, расчет производится на основании суммы доходов, отраженных в налоговой декларации по итогам отчетного (налогового) периода, которая делится на количество месяцев, за которые представлена декларация,

и учитывается в доходе члена семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период, то есть за 3 календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления. (абзац введен [Приказом](#) Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-нп)

В случае представления членом семьи, занимающимся предпринимательской деятельностью, документов с нулевыми доходами в состав совокупного дохода включается условный доход, который составляет 100 процентов величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего в Ярославской области на дату подачи заявления, в расчете на каждый месяц с нулевым доходом.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-нп)

При расчете среднедушевого дохода члена семьи в случае непредставления заявителем сведений о получаемых взысканных в его пользу алиментах в совокупном доходе учитываются (вменяются) условные алименты в размере прожиточного минимума для детей, установленного в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением компенсации.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-нп)

В случае представления соглашения о передаче в пользу родителя (законного представителя), подавшего заявление на получение компенсации, недвижимого имущества взамен уплаты алиментов дополнительно представляется выписка из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на переданное недвижимое имущество с указанием кадастровой стоимости переданного недвижимого имущества. В таком случае для определения размера среднедушевого дохода семьи сумма полученных за расчетный период алиментов определяется следующим образом: кадастровая стоимость переданного недвижимого имущества делится на количество месяцев, определенных за период с месяца передачи по соглашению недвижимого имущества до достижения ребенком (детьми) совершеннолетия, и умножается на 3 (количество месяцев расчетного периода).

(абзац введен [Приказом](#) Департамента образования ЯО от 08.08.2019 N 34-нп)

2.5. При посещении детьми дошкольного возраста из одной семьи разных образовательных организаций в каждую из них представляются заявление и документы, указанные в [пункте 2.2](#) данного раздела Порядка.

2.6. Размер компенсации на каждого ребенка определяется в соответствии с [пунктами 1.2 и 1.3](#) раздела 1 Порядка.